



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA GODINEȘTI

Tel:0253377002;Tel- Fax:0253377001;e-mail: primariagodinesti@yahoo.com

Nr. 345 din data de 26.01.2026

ANUNT

În conformitate cu prevederile art.478 și ale art.479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 156 din Anexa 10 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Godinești - județul Gorj, organizează la sediul primăriei comunei Godinești, localitatea Godinești, strada Principală, nr.300, județul Gorj, examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru următoarea funcție publică de execuție:

Nr. Crt.	Funcția publică	Clasa	Gradul profesional deținut	Structura funcțională	Gradul profesional după promovare
1.	Consilier	I	asistent	Compartimentul asistență socială	principal

Calendarul de desfășurare a examenului de promovare în grad profesional:

- **Proba scrisă** va avea loc în data de 27.02.2026, ora 10.00, la sediul Primăriei Comunei Godinești, județul Gorj; proba interviu se susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.
- **Dosarele de înscriere** se vor depune în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 26.01.2026 – 16.02.2026 (inclusiv), ora 16⁰⁰, la sediul primăriei comunei Godinești, localitatea Godinești, str. Principală, nr.300, județul Gorj,

Condiții de participare la examenul de promovare în grad profesional:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile generale prevăzute de art.479, alin. (1) cu excepția literei b) din OUG. nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarul de înscriere, va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr.10 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia și tematica de specialitate, stabilite în vederea desfășurării examenului de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție de Consilier clasa I, gradul profesional asistent în funcția publică de execuție de consilier clasa I, gradul profesional principal din cadrul Compartimentului asistență socială:

1. Constituția României, republicată.

-cu tematica Constituția României, republicată.

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

-cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

-cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

-cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

-cu tematica Accesul la informațiile de interes public.

6. Legea nr. 448/2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor, cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.

-cu tematica Integral.

7. Legea nr. 17/2000, republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare.

-cu tematica Integral.

8. Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, cu modificările și completările ulterioare.

-cu tematica Integral.

9. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.

-cu tematica Integral.

10. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

-cu tematica Integral.

Coordonatele de contact pentru înscrierea la examenul de promovare în grad profesional:

- adresa instituției: primăria comunei Godinești, localitatea Godinești, str. Principală, nr.300, județul Gorj;
- telefon/Fax: 0253377001/0253377002;
- e-mail : primariagodinesti@yahoo.com
- persoana de contact: Talpeș Marinela - Compartiment registratură.

Afișat azi, 26 ianuarie 2026, la sediul Primăriei comunei Godinești, județul Gorj și pe pagina de internet instituției.

